

Согласовано
на заседании Педагогического совета
протокол № 3 от «01» ноября 2022 г.

Согласовано
на заседании Родительского комитета
протокол № 2 от «31» октября 2022 г.

Согласовано
на заседании Совета обучающихся
протокол № 2 от «01» ноября 2022 г.

Утверждено
Директор МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина

Д.А. Випокуров
Приказ № 322 от 03.11.2022 г.



Положение о внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждение «Лицей № 60» имени Михаила Алексеевича Ферина городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение (далее – Положение) о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей № 60» имени Михаила Алексеевича Ферина городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина):

- устанавливает структуру ВСОКО и ее основные направления;
- регулирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
- определяет состав мониторингов;
- устанавливает взаимосвязь ВСОКО и ВПК;
- учитывает федеральные требования к процедуре самообследования образовательной организации.

В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования, национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;

- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- ФГОС СОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- уставом МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина;
- локальными нормативными актами МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина

В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- **внутришкольный контроль (ВШК)** – административный ресурс управления качеством образования, вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО, аккумулирующий ее процедуры;
- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- **независимая оценка качества образования (НОКО)** – регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- **основная образовательная программа (ООП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
- **оценка** – установление соответствия;
- **диагностика** – контрольный замер, срез;
- **мониторинг** – протяженное во времени системное наблюдение за управляемым

объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;

- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ФПУ** – федеральный перечень учебников;
- **ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии;
- **УУД** – универсальные учебные действия;
- **ВПП** – всероссийские проверочные работы;
- **PISA** – международная программа по оценке образовательных достижений учащихся, а также общероссийское исследование качества образования по модели PISA;
- **НИКО** – национальное исследование качества образования.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОМПОНЕНТЫ ВСОКО

В МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина включает:

- локальные регуляторы: локальные нормативные акты, программно-методические документы;
- должностных лиц, субъектов оценки;
- направления оценки;
- критерии и показатели по каждому направлению;
- оценочные процедуры, формы и методы оценки;
- информационно-аналитические продукты;
- компьютерные программы и сервисы.

Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения процедур ВСОКО устанавливаются *ежегодно приказом* руководителя МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина

В рамках МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина оцениваются направления:

- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество реализации образовательной деятельности;
- качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года в соответствии с планом функционирования ВСОКО, который составляется ежегодно. Результаты функционирования ВСОКО обобщаются и фиксируются в ежегодном отчете о самообследовании МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина

2. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

В качестве объекта оценки образовательных результатов реализации МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина по уровням общего образования, разработанных на основе ФГОС, выступают:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

Оценка достижения планируемых результатов освоения образовательных программ

включает:

- текущий поурочный контроль;
- текущий диагностический контроль;
- промежуточную аттестацию;
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговую аттестацию по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся регулируются положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Оценка образовательных результатов позволяет выявить обучающихся, осваивающих учебный материал на базовом, повышенном и высоком уровнях. Уровневый подход обязателен при разработке оценочных средств по каждому тематическому разделу каждой рабочей программы предмета, курса или дисциплины учебного плана.

Отметки по результатам оценки зависят прежде всего от уровня выполненного задания. Задание базового уровня даже при условии его правильного выполнения отмечается баллом «3» и не более. Задание повышенного уровня даже при условии его правильного выполнения отмечается баллом «4» и не более. Баллом «5» отмечаются правильно выполненные задания высокого уровня сложности.

Оценочные средства с уровневый подходом разрабатываются профессиональными объединениями педагогов одновременно с составлением рабочей программы учебного предмета, курса или дисциплины учебного плана и проходят внутреннюю экспертизу методического совета МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Фери́на. Обновление оценочных средств осуществляется по мере необходимости. Обновленные оценочные средства также проходят внутреннюю экспертизу методического совета МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Фери́на.

Информация о достижении каждым обучающимся планируемых результатов освоения рабочей программы учебного предмета, курса или дисциплины учебного плана фиксируется в сводной ведомости успеваемости.

Анализ динамики образовательных результатов каждого обучающегося, начиная с 4-го класса, проводит классный руководитель и отражает это в характеристике, направляемой родителям (законным представителям) обучающихся по окончании учебного года.

Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП, реализуемых в МБОУ

МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Фери́на, проводится в соответствии с планом мониторинга метапредметных результатов по критериям, указанным в программах формирования/развития УУД по уровням общего образования.

Личностные образовательные результаты не подлежат прямой оценке, но в обязательном порядке организуется мониторинг личностного развития обучающихся. Предметом мониторинга выступает уровень сформированности образовательных результатов, зафиксированных в ООП, реализуемых в МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Фери́на. Формы мониторинга и сроки его проведения устанавливаются руководителем МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Фери́на в приказе.

Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании *опросов и анкетирования*.

3. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Оценке подлежат ООП, реализуемые в *МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина*. Оценка ООП соответствующего уровня общего образования проводится на этапе разработки ООП на предмет соответствия требованиям ФГОС общего образования и ежегодно в августе – на предмет актуальности ООП. Критерии оценки:

- соответствие структуры ООП уровней общего образования требованиям ФГОС;
- соответствие рабочих программ содержательного раздела локальным требованиям к оценочным модулям рабочих программ;
- соответствие формируемой части учебного плана запросам участников образовательных отношений.

Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимися.

Оценка ООП в процессе их реализации проводится одновременно с оценкой реализации дополнительных общеобразовательных программ, мониторингом качества преподавания и оценкой удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности.

Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании *опросов и анкетирования*. Критерии оценки:

- степень удовлетворенности качеством преподавания предметов;
- степень удовлетворенности внеурочной деятельностью;
- степень удовлетворенности услугами дополнительного образования.

4. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Структура оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность в *МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина*, разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим, материально-техническим и информационно-методическим условиям.

Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность в *МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина* проводится в течение учебного года согласно плану функционирования ВСОКО. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность, предусматривает

проведение контроля состояния условий на основе критериев, указанных в *приложении 1*.

Помимо обязательной оценки качества условий, проводится оценка условий реализации текущих проектов региона, в которых участвует МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Фери́на.

Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями, обеспечивающими образовательную деятельность, проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании *опросов и анкетирования* по вопросам качества работы педагогического коллектива и взаимодействия семьи и МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Фери́на.

5. МОНИТОРИНГ В РАМКАХ ВСОКО

Цель мониторинга – путем сбора, обобщения и анализа информации определить состояние объекта наблюдения, определить его направления развития в соответствии с требованиями ФГОС уровней общего образования и принять объективные управленческие решения по результатам наблюдения, направленные на повышение качества объекта.

Формы, направления, процедуры проведения и технологии мониторинга определяются приказом руководителя МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Фери́на

В рамках ВСОКО в МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Фери́на проводятся мониторинги:

- предметных результатов обучающихся;
- метапредметных результатов обучающихся;
- личностных результатов обучающихся;
- адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов;
- здоровья обучающихся;
- качества преподавания учебных предметов.

По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках программы развития МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Фери́на могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом руководителя МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Фери́на.

Мероприятия, проводимые в рамках мониторингов, и сроки их проведения определяются в планах мониторингов, которые составляются на учебный год. Периодичность подведения промежуточных и итоговых результатов, а также формы отчетности по каждому мониторингу определяются в плане функционирования ВСОКО.

6. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВСОКО И ВШК

ВШК подчинен ВСОКО и осуществляется в пределах направлений ВСОКО. ВШК конкретизирует и поэтапно отслеживает реализацию содержания ВСОКО. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО

ВШК проводится в течение всего учебного года в соответствии с планом ВШК, который составляется ежегодно.

ВШК проводится в отношении эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса в ходе реализации образовательных программ.

Результаты ВШК фиксируются в справках, которые могут использоваться при

подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании, публичном докладе МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина. Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия ФГОС реализуемых в лицее образовательных программ;
- контроль реализации рабочих программ;
- оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
- контроль реализации программы воспитания;
- контроль реализации программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте лицея.

Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в лицее. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением

7. ДОКУМЕНТЫ ВСОКО

В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий, аналитические записки в случае внепланового контроля по одному из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом руководителя МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина.

8. ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ

Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

- внутриорганизационные опросы и анкетирование;
- учет показателей НОКО.

Внутриорганизационные опросы и анкетирование проводятся:

- на этапе разработки ООП – с целью определения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений;
- ежегодно в конце учебного года – с целью выявления динамики спроса на те или иные программы;
- по графику процедур оператора НОКО.

Администрация лицея обеспечивает участие не менее 50 процентов родителей

Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

Должностное лицо	Выполняемые функции
Директор	<ul style="list-style-type: none">• организует стратегическую проработку развития ВСОКО;• создает условия для функционирования ВСОКО;• утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО;• организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО• издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО;• утверждает план ВШК;• принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки;• обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования.
Заместители директора	<ul style="list-style-type: none">• осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО;• вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО;• готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО;• вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО;• координируют деятельность педагогов и аналитической службы (при наличии);• привлекают консультантов и экспертов; формируют повестку их занятости и контролируют исполнение работ;• организуют систему мониторинга качества образования в лицее, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития;• формируют план ВШК и разрабатывают мероприятия с учётом данного плана;• осуществляют ВШК и анализируют его результаты;• разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО и проведение ВШК;• обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования;

	<ul style="list-style-type: none"> • формируют требования к организации текущего контроля успеваемости; • организуют промежуточную аттестацию обучающихся; • организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИА; • разрабатывают, при участии IT- специалистов, шаблоны документирования оценочной информации, в т.ч. включаемой в отчет о самообследовании; • организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательных отношений; • изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО; • обеспечивают предоставление информации о качестве образования на разные уровни системы оценки качества образования; • вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте Лицея; • осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом руководителя Лицея; • принимают участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогов.
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> • определяет стратегические направления развития системы образования в лицее; • принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования; • участвует в оценке качества и результативности труда педагогических работников; • принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.
Предметные методические объединения	<ul style="list-style-type: none"> • анализирует ход, результаты и эффективность выполнения программы развития лицея, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты; • изучает, обобщает и распространяет лучший опыт; разрабатывает методические рекомендации по подготовке стратегических документов (программ развития, информатизации и т. д.), развитию инновационной, экспериментальной, проектной деятельности и управлению проектами;

	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывает и внедряет в практику модель сопровождения интеллектуально одаренных детей; • принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей образовательным услугам и участников образовательных отношений; • разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО; • разрабатывает единые требования к оценке результатов освоения программ на основе образовательных стандартов; • организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов; • осуществляют руководство формированием фондов оценочных средств; • содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО; • содействуют повышению квалификации педагогических работников лица по осуществлению контрольно-оценочных процедур; • готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне лица.
Общее собрание	<ul style="list-style-type: none"> • дает общественную оценку качества образования как составляющей внешней оценки качества; • дает оценку эффективности реализации программы развития лица, обеспечения качества условий обучения.
Консультанты, внешние эксперты	<ul style="list-style-type: none"> • оказывают консультативную помощь управленческой команде; • проводят экспертизу документов ВСОКО.
IT-специалисты, технические специалисты	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывают программное обеспечение для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамики развития системы образования на уровне лица; • вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании и прочих информационно-аналитических продуктов ВСОКО; • обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте лица; • осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании.

Педагоги	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в лицее порядком; • обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами; • реализуют воспитывающий потенциал формирующего оценивания; • обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя директора лицея; • участвуют в процедурах оценки качества индивидуальных образовательных достижений обучающихся, профессиональной компетентности педагогов и их деятельности, оценки качества образовательной деятельности, качества инновационной деятельности, качества оценки условий (комфортности) обучения; оценки качества воспитательной работы по предмету, качества материально-технического обеспечения; • ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета/курса/проекта; • взаимодействуют с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам результатов их успеваемости; • заполняют классные журналы/ электронные журналы; • участвуют в обобщении и распространении педагогического опыта по проблеме оценки качества образования; • пишут, по запросу администратора, аналитические справки.
Совет обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> • вносит предложения Педагогическому совету по оценке качества образования; • формирует коллективное мнение Совета обучающихся об удовлетворенности порядком, формами и методами текущего контроля и промежуточной аттестации.

Критерии оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения	Контроль состояния условий		
			Показатель на старте	Планируемый показатель	Факт выполнения
Кадровые условия	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%	/		<i>Выполнено</i>
	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./ %	/	/	<i>Выполнено</i>
	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел./ %			<i>Не выполнено</i>

	<p>Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет</p>	<p>Чел. /%</p>			<p><i>Выполнено</i></p>
	<p>Численность/ удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессионально й деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников</p>	<p>Чел. /%</p>			<p><i>Выполнено</i></p>
	<p>Численность/ удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/ направлению профессиональной деятельности или иной</p>				<p><i>Выполнено</i></p>

	осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников				
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел. /%			<i>Выполнено</i>
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: - тренинги, обучающие семинары, стажировки; - вне программ повышения квалификации	Чел./%			<i>Выполнено</i>
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших	Чел./%	0	0	<i>Выполнено</i>

	методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций				
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Чел./%	0	0	Выполнено
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел./%	0	0	Выполнено
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	Чел./%			Выполнено
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте лица	Чел./%			Выполнено

Психолого-педагогически е условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.	1	1	<i>Выполнено</i>
	Количество социальных педагогов	Чел.	1	1	<i>Выполнено</i>
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел./%	0	1	<i>Не выполнено</i>
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом, в программе воспитания	Ед./%			<i>Выполнено</i>
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом, в программе формирования и развития УУД	Ед./%			<i>Выполнено</i>
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога, в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед./%			<i>Не выполнено</i>
	Количество дополнительных образовательных программ на базе лица, разработанных при участии	Ед.			<i>Выполнено</i>

	(соавторстве) педагога-психолога				
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Имеется/не имеется			<i>Выполнено</i>
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется/не имеется			<i>Выполнено</i>
Материально- технические условия	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.			<i>Выполнено</i>
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/ федеральными или региональными требованиями)	Ед./%			<i>Выполнено</i>
	Численность/ удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел./%			<i>Выполнено</i>
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного	Да/нет			<i>Выполнено</i>

	<p>средствами сканирования и распознавания текстов;</p> <p>– с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;</p> <p>– с возможностью размножения печатных бумажных материалов</p>				
	<p>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося</p>	Кв. м			<i>Выполнено</i>
Учебно-методическое и информационное обеспечение	<p>Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося</p>	Ед./%			<i>Выполнено</i>
	<p>Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося</p>	Ед.			<i>Выполнено</i>
	<p>Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих</p>	Ед.			<i>Выполнено</i>

	на учете, в расчете на одного учащегося				
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует /не соответствует	<i>Соответствует</i>	<i>Соответствует</i>	<i>Выполнено</i>
Учебно-методическое и информационное обеспечение	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да/нет			<i>Выполнено</i>
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.			<i>Выполнено</i>
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.			<i>Выполнено</i>
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.			<i>Выполнено</i>
	Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует /не соответствует			<i>Выполнено</i>