

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУТЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУТЫНЫҢ
МИХАИЛ АЛЕКСЕЕВИЧ ФЕРИН ИСЕМЕНДӨҒЕ
«60-СЫ ЛИЦЕЙ»

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
450039, Өфе к., Төхфәт Йәнәби бульвары, 59-сы й., 2-се корп.
Тел./факс: (347)238-89-36
E-mail: licey60ufa@bk.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 60»
ИМЕНИ МИХАИЛА АЛЕКСЕЕВИЧА ФЕРИНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

450039, г. Уфа, бульвар Тухвата Янаби, д.59, корп. 2
Тел./факс: (347)238-89-36
E-mail: licey60ufa@bk.ru

ОКПО 32060216 ОГРН 1020202399062
ИНН/КПП 0273015165/027301001

БОЙОРОК
«31» август 2021 й.

№ 213

ПРИКАЗ
«31» августа 2021 г.

Об утверждении режима работы лицея
на 2021/2022 учебный год

В соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МБОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферина, в соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в целях четкой, качественной и эффективной совместной работы сотрудников и обучающихся лицея, для сохранения здоровья учащихся и сотрудников, успешного овладения учебным материалом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить дату учебного года 01 сентября 2021 г., считать 1 сентября днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования 2021-2022 учебного года.
2. Занятия в лицее проводятся в 2 смены, продолжительность учебной недели 5 дней.
3. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в Лицее заместителя директора по АХЧ Батталова И.Р.:
 - 3.1. обеспечить регулярную дезинфекционную обработку здания лицея;
 - 3.2. вести контроль наличия моющих и дезинфекционных средств для рук;
 - 3.3. контролировать кратность уборки санузлов с обработкой кранов и раковин;
 - 3.4. организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
 - 3.5. нанести разметку с целью соблюдения социальной дистанции при входе в здание, рекреациях, кабинетах и др. помещениях лицея;
 - 3.6. расставить в рекреациях и при входе рециркуляторы;
4. Антиковидному инспектору: проводить выявление учащихся с симптомами простудных заболеваний (температура, кашель, насморк и т.п.); обеспечить их незамедлительную изоляцию в медицинском кабинете и сообщить информацию

- классному руководителю, администрации лицея; следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
5. Организовать деятельность работников лицея с учетом социальной дистанции;
- 5.1. Ежедневно утром на входе производить замер температуры работников и обучающихся лицея;
6. Дежурному администратору, дежурным учителям на всех этажах следить за дисциплиной и соблюдением социальной дистанции
7. Использовать «ступенчатый режим» для обучения 1-х классов:
- по 3 урока в сентябре-октябре по 35 минут каждый;
 - по 4 урока в ноябре-декабре по 35 минут каждый и один день 5 уроков;
 - по 4 урока в январе-мае по 40 минут каждый и один день 5 уроков;
8. Отменить кабинетную систему обучения, кроме предметов специального цикла: технология, информатика, иностранный язык, физическая культура. За каждым классом закрепить учебную аудиторию согласно Приложению 5.
9. Утвердить расписание звонков (Приложение 1).
10. Утвердить график проветривание рекреация (Приложение 2).
11. Утвердить график питания обучающихся (Приложение 3).
12. Утвердить расписание уроков (Приложение 4).
13. Классным руководителям:
- 13.1. вести ежедневный мониторинг состояния здоровья учащихся, учащихся с признаками инфекционных заболеваний направлять к врачу, помещать в медицинский изолятор для прихода родителей или приезда бригады скорой помощи;
- 13.2. предусмотреть в кабинетах своих классов места для размещения средств индивидуальной защиты: медицинских одноразовых масок, антисептика;
- 13.3. провести классные часы по мерам личной гигиены в целях профилактики распространения коронавирусной инфекции;
- 13.4. до 31.08.2021г. оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования Лицея;
- 13.5. уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в Лицей медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.
14. Усиленные меры антитеррористической направленности:
- 14.1. усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;
- 14.2. запрет на въезд автотранспорта на территорию лицея;
- 14.3. усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих лицей по служебной надобности.
15. Шарифьянову М.А. разместить данный приказ на сайте лицея.
16. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Д.А. Винокуров