

**Аналитическая отчет по итогам контроля реализации плана  
ВСОКО  
МАОУ «Лицей № 60» им. М.А. Ферины за 2022-2023  
учебный год**

Контроль проходил в соответствии с планом ВСОКО на 2022-2023 учебный год, утвержденным приказом № 149 от 03.08.2022 г.

**Цель:** анализ результатов ВСОКО за 2022-2023 учебный год, направленный на обеспечение эффективного управления образовательной деятельностью с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей.

**Объекты анализа:**

1. Реализация ООП по уровням общего образования в соответствии с ФГОС (Качество образовательного процесса)
2. Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами (Качество образовательных результатов).
3. Условия образовательной деятельности с учетом запросов участников образовательных отношений (Качество условий образовательного процесса).
4. Методическая работа с педагогами по совершенствованию их образовательной деятельности по результатам контроля. (Качество условий образовательного процесса).

Разработанный план ВСОКО был направлен на реализацию Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**Использовались следующие формы контроля:**

- классно-обобщающий контроль. В школе эта форма контроля применяется в 1-х, 5-х, 10-х классах и классах, требующих комплексного изучения проблем;

- инспекторский контроль проводился по темам «Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства. От результатов диагностических работ к независимой оценке ГИА» и «Диагностико-аналитическая деятельность в воспитательной работе». Результаты контроля обсуждались на совещании при директоре;

- обзорный контроль направлен на изучение документации и документов строгой отчетности;

- тематический контроль. Включал проверку организации подготовки к ГИА, состояние процесса обучения и развития обучающихся с ОВЗ и на дому, проверку по теме «Безопасность образовательного пространства: здоровьесбережение, толерантность, психологический комфорт». Тематический контроль охватывал также адаптационный период в 5-х и 10-х классах, преемственность в обучении учащихся 4–5-х классов, состояние работы со слабоуспевающими учащимися и посещаемость учащихся;

- персональный контроль проводился с целью оказания методической помощи вновь прибывшим специалистам, молодым специалистам

- контроль в виде мониторинга позволял осуществлять постоянное наблюдение за нормируемой деятельностью лицея, сбор и обработку информации (например, по результатам проводимых срезов знаний учащихся, аттестации школьников и другим вопросам) для эффективного решения задач управления лицеем. Результаты мониторинга обсуждались

на заседаниях педагогических советов, совещаниях при директоре, заседаниях Методических предметных объединений (МО). Принимались управленческие решения по устранению выявленных недостатков.

Административный контроль: уровень учебных достижений по предметам – стартовый контроль (в начале учебного года) рубежный контроль (на конец учебного года).

К проверкам привлекались социальные педагоги, педагоги-психологи руководители МО. Итоги различных видов контроля рассматривались на совещаниях при директоре, на заседаниях МО учителей-предметников, на оперативных совещаниях.

### **Итоги контроля**

Разработанный план ВСОКО контроля был направлен на реализацию педагогическим коллективом Закона «Об образовании в Российской Федерации». Он позволял охватить все направления образовательной деятельности в контексте требований ФГОС и своевременно корректировать выявленные недоработки. Результаты проведенных процедур представлены в виде справок. Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации лицея достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательной деятельности. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив лицея на учебный год.

### **1. Реализация ООП по уровням общего образования в соответствии с ФГОС**

Лицей реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования;
- основная образовательная программа основного общего образования;
- основная образовательная программа среднего общего образования
- адаптированная основная общеобразовательная программа 1-9 класс;
- дополнительные общеразвивающие программы.

В соответствии с планом ВСОКО было изучено выполнение образовательных программ за 2022-2023 учебный год. С этой целью проводился анализ выполнения рабочих программ педагогами (1 раз в четверть). В ходе контроля установлено, что во всех классных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием. Своевременно проводилась коррекция Рабочих программ. В теоретической части программ по отдельным предметам (с недельной нагрузкой 3 часа – «английский язык», 5–6 часов – «русский язык», «математика») имеется количественное несоответствие в 5 или 7 уроков. Это несоответствие учитывается при заполнении педагогами листов коррективы рабочих программ.

По итогам 2022-2023 учебного года следует отметить, что ООП выполнена в полном объеме.

В практической части программ по отдельным предметам (физика, химия, биология, география) выполнено 100 процентов запланированных контрольных, лабораторных и практических работ.

Количественное несоответствие часов программы с фактически проведенными занятиями произошло по следующим причинам:

- нерабочие дни как переносы праздничных дней;
- временная нетрудоспособность педагогов;

- прохождение педагогами курсов повышения квалификации.

Преодоление отставания по предметам осуществлялось за счет:

- замещения пропущенных учебных часов;
- корректировки рабочих программ по согласованию с администрацией лицея.

### **Выводы:**

1. В 2022-2032 учебном году ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО реализованы полностью.
2. Преодоление отставания по предметам осуществлялось за счет коррекции КТП, форм и методов преподавания.
3. На уровне НОО проведены все запланированные контрольные работы. На уровне ООО, СОО проведены все запланированные контрольные практические, лабораторные работы

### **Рекомендации на 2022-2023 учебный год:**

1. Учителям, преподающим в 1–11-х классах:

1.1. Выполнять рабочие программы, их теоретическую и практическую части в полном объеме, в соответствии с часами, отведенными реализуемыми программами на изучение отдельных тем.

1.2. Разрабатывать рабочие программы на 2023-2024 учебный год, четко придерживаясь требований ФГОС и ориентируясь на ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО, в соответствии с обновленными ФГОС и Конструктором Рабочих программ.

2. Заместителям директора по УВР

2.1. Осуществлять контроль выполнения ООП по уровням образования.

2.2. На основе полученных данных проводить анализ выполнения программ по итогам четверти, года.

2.3. Контролировать реализацию графика оценочных процедур.

### **2. Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами (Качество условий реализации образовательного процесса)**

В течение 2022-2023 учебного года согласно плану ВСОКО проверялись:

#### **2.1. Контингент учащихся. Личные дела обучающихся**

Проверка проводилась в сентябре и в мае. Анализ результатов позволяет оперативно устранять недостатки (обновление списка, внесение новых данных). В срок составлен мониторинг ОО – 1,2. Классными руководителями составлены в срок социальные паспорта класса. Приказ № 216, от 31.08.21 г. Справка от 10.09.2021г. Личные дела учащихся ведутся в соответствии с требованиями. Количество личных дел соответствует спискам класса; на каждом личном деле есть номер, соответствующий записи в книге движения; личные дела в основном заполнены аккуратно; отметки, вынесенные в личное дело, соответствуют итоговым отметкам, выставленным в классных журналах; есть записи решения педагогического совета о переводе в следующий класс и подписи классных руководителей; в каждом личном деле есть все необходимые документы. В ходе индивидуальной работы с учителями оперативно устраняются недоработки. Алфавитная книга ведется в соответствии с требованиями. Книга выдачи аттестатов ведется в соответствии с требованиями.

#### **2.2. Качество образовательных результатов.**

Проверка осуществлялась в соответствии с планом ВСОКО:

Сентябрь-октябрь – диагностика форсированности УУД у обучающихся 1-6 классов, результаты входного контроля, тематический контроль в 5-х классах «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся с начальной в основную школу»: Приказ № 312 от 29 октября 2021 г.

- качество образования по итогам года в соответствии с предыдущим периодом Статистика показателей за 2022–2023 годы

### **Общая динамика качества знаний обучающихся**

Год	Качество знаний	Успешность обучения
2018-2019 учебный год	<b>67</b>	100%
2019-2020 учебный год	<b>67</b>	100%
2020-2021 учебный год	<b>67</b>	100%
<b>2021-2022 учебный год</b>	<b>61</b>	<b>100%</b>
<b>2022-2023 учебный год</b>	<b>64</b>	<b>100%</b>

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся лиц.

## **2.3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность**

### **Состояние классных журналов**

#### **2.3.1. Своевременность и правильность заполнения, отражение инструктажа по ТБ**

В соответствии с планом ВСОКО было проверено проведение инструктажей по ТБ в августе, приказ № 216 от 31 августа 2021 г., справка от 9.09.21г. проверено состояние документации по охране труда в кабинете физики, химии, мастерских, спортивном зале, информатики. В соответствии с приказом № 343 от 30.11.2022 г. проверялось выполнения требований соблюдения требований техники безопасности в кабинетах информатики, технологии химии, физики.

В ходе внутришкольного контроля установлено, что в целом учителя-предметники и классные руководители своевременно делают записи в журналах, обучающиеся ставят свои подписи после проведения инструктажа.

#### **2.3.2. Реализация рабочих программ за период обучения (прохождение практической и теоретической части программ)**

В ходе внутришкольного контроля установлено, что во всех классных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием. Изучение тематического планирования и записей в классных журналах с целью анализа выполнения образовательных программ и практической части по отдельным предметам показывают выполнение учебного плана. При этом анализируется ведение журнала классными руководителями, учителями-предметниками, прохождение программ, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость, объективность выставления отметок за четверти, учебный год.

Проведены Составлены Справки по проверке ведения классных журналов:  
Справка от 06.09.2022 г. – правильность заполнения журналов на начало учебного года,

Справка от 01.11.22 г по итогам I четверти, 10.12.2022 г по итогам мониторинга предварительной успеваемости за II четверть.

от 03.04.2023. 12.05.2023 г по итогам III четверти и по итогам года.

Проверки показали, что большинство записей в классных журналах заполняются согласно положению по заполнению классных журналов: аккуратно производятся записи, своевременно и объективно выставлены отметки за четверти и полугодия. В листах коррекции рабочих программ педагогов указано количество часов отставания.

В соответствии с планом ВСОКО контролировалось качественное соответствие содержания рабочих программ и преподавания элективных курсов и оформления журналов внеурочной деятельности и кружковой работы, дополнительного платного образования. С учителями-предметниками, допустившими нарушения в оформлении журналов, проводятся индивидуальные беседы и повторное ознакомление с положением о ведении классного журнала под подпись. Журналы внеурочной деятельности заполняются с большим опозданием.

### **2.3.3. Объективность выставления отметок, накапливаемость отметок**

В основном проверка отмечает соблюдение норм по накапливаемости отметок (как минимум одна отметка за четыре урока) и объективности выставления отметок за период обучения (четверть, полугодие, учебный год). Учителя уделяют внимание проблеме опроса и накопления отметок большинства учащихся (осуществляют как устный опрос, так и проводят письменные контрольные процедуры, за которые отметки выставляются всем учащимся), выполняют локальный акт по ведению журнала и соблюдают нормы и сроки выставления отметок за письменные работы.

### **2.3.4. Учет посещаемости учащимися учебных занятий**

Проверка классных журналов проводилась согласно плану ВСОКО контроля и охватывала период январь–февраль. При проверке делался акцент на учет посещаемости слабоуспевающих учащихся, учащихся, склонных к пропускам без уважительной причины, часто болеющих учащихся (выборочно) как в работе учителей-предметников, так и классных руководителей. Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневно следят за посещаемостью учащихся и фиксируют пропуски учащимися учебных занятий в Сведениях о количестве уроков, пропущенных учащимися. Итоги недели подводят социальные педагоги. Учителя-предметники также фиксируют факт отсутствия учащегося на уроке. В то же время отмечается недостаточная работа по учету посещаемости отдельных учащихся, имеющих единичные пропуски уроков (отдельных дней). Проверка отмечает факты несогласования в учете отсутствия учащихся по предметам с данными в Сведениях о количестве уроков, пропущенных обучающимися, которые ведет классный руководитель. Проверка отмечает случаи неточного заполнения пропусков обучающихся учителями-предметниками (не отмечены отсутствующие в некоторые дни и/или наблюдается наличие отметки в день присутствия учащихся). Данные нарушения отражены в справках, приняты административные решения.

### **2.3.5. Дозировка домашних заданий**

В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10. был проведен мониторинг дозировки домашнего задания.

В целом учителя соблюдают требования СанПиН 2.4.2.2821-10. Основные замечания связаны с тем, что педагоги не конкретизируют работу с параграфом (не указывают, что с ним делать: читать, пересказывать, отвечать на вопросы, подготовить конспект и т. д.). Имеются случаи перегрузки обучающихся домашними заданиями по математике в старших классах.

### **Рекомендации на 2023-2024 учебный год:**

1. Провести установочный семинар по повторному ознакомлению педагогов с локальными актами лицея по работе со школьной документацией в срок до 1 сентября 2023 года.

### **3. Условия образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений**

В 2022-2023 учебном году занятия в лицее проводились в две смены. Режим и условия работы для организации эффективного учебно-воспитательного процесса, внеурочной деятельности учащихся, для соблюдения основных санитарно-гигиенических требований были менее благоприятные, т.к. в здании лицея продолжали учиться и классы другой школы. Лицей работал по пятидневной рабочей неделе. Продолжительность урока во 2–11-х классах – 40 минут. В 1-х классах продолжительность урока в первом полугодии – 35 минут, во втором полугодии – 40 минут. Перемены – 10, 20 минут. Во второй половине дня и в субботу была организована внеурочная деятельность, организованы индивидуальные занятия, кружковая работа.

В течение 2022-2023 учебного года согласно плану ВСОКО проверялись:

**3.1. Организация адаптационного периода учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов** согласно плану ВСОКО, в соответствии с приказом № 275 от 04.10. 2022 г. в 1-х классах был проведен мониторинг готовности первоклассников к обучению. Его целью являлась оценка адаптационного потенциала первоклассников в начальный период обучения. Оценка процесса адаптации проводилась через анализ собственной продуктивной деятельности ребенка и результатов его психологического тестирования. Результаты входной диагностики позволили выявить готовность первоклассников к обучению в школе. Полученные данные используются учителями для осуществления индивидуально- дифференцированного подхода к ребенку при обучении в 1-м классе. Мотивационная сфера сформирована. Адаптация 5-х классов находилась под контролем педагога-психолога лицея и классных руководителей. Проведено психологическое тестирование, результаты доведены до классных руководителей и родителей. В 10-м классе проведены диагностические работы по русскому языку и математике. По итогам классно-обобщающего контроля в 5,10 классах составлена справка от.10.10.2022 г.

### **Обучение детей с ОВЗ.**

Учащимся с ОВЗ созданы условия для обеспечения доступного качественного образования.

Таблица 1. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в 2022-2023 учебном году

Название программы	образовательной	Численность обучающихся
Основная программа	общеобразовательная начального общего	645 (из них 4 – с ОВЗ)

образования		
Основная программа образования	общеобразовательная основного общего образования	727 (из них 1 – с ОВЗ)
Основная программа образования	общеобразовательная среднего общего образования	78 (из них 0 – с ОВЗ)

– Образование обучающихся с ОВЗ организовано в разных формах: инклюзивных классах (совместно со сверстниками, не имеющими ограничений здоровья), индивидуально на дому.

В Лицее максимально развивается индивидуализированная среда, которая отвечает образовательным потребностям каждого ребенка. Используются и совершенствуются технологии обучения: музейная педагогика, спортивная и физкультурно-оздоровительная деятельность, формирование основ духовно-нравственного развития и воспитания, которые развивают необходимые личностные качества, расширяют жизненную компетенцию, укрепляют здоровье обучающихся для выполнения трудовых обязанностей и успешной социализации.

Штатное расписание специалистов сопровождения:

- Педагог-психолог – 1 специалист;
- Учитель-логопед – 2 специалиста;
- Социальный педагог – 1 специалист.

### **3.2. Качество образовательных результатов. Формирование УУД**

Контроль проходил в несколько этапов:

1-й этап – изучение исходного уровня готовности учащихся к обучению в данном классе;

2-й этап – анализ динамики эффективности образовательной деятельности в сравнении с результатами входной диагностики;

3-й этап – итоговая диагностика, направленная на определение уровня готовности учащихся к обучению на следующем уровне.

По плану ВСОКО проведены входные (Приказ № 133, от 06.09.2022 г, Справка по итогам от 30.09.22 г.) и итоговые, (Приказ № 232, от 08.05.2023, Справка по итогам проведенных контрольных работ от 27.05.2023 г.) срезы знаний по математике, русскому языку во 2–11-х классах.

Мониторинг состояния УУД по предметам проводился:

По ОБЖ в 8-11 классах. Справка по итогам проверки от 30.11.2022 г.

По физкультуре во 2-11 классах, справка по итогам проверки от 09.10.2022 г.

По преподаванию иностранных языков – справка по итогам от 1 февраля 2023 г.

По башкирскому языку. Справка по итогам проверки от 07.12.2022 г.

По истории, обществознанию в 5-11 классах. Справка по итогам проверки от 31.01.23

По химии в 8-11 классах (Справка от 21.12.2022 г.)

По иностранным языкам. Справка по итогам проверки от 09.04.2023 г.

### **3.3. Внеурочная деятельность**

В соответствии с требованиями ФГОС для учащихся 1–11-х классов

организована внеурочная деятельность. При организации внеурочной деятельности, выборе ее содержательных направлений прежде всего лицей ориентировался на запросы родителей, законных представителей учащихся, интересы учащихся, возможности и на приоритетные направления деятельности образовательной организации. Основным преимуществом внеурочной деятельности является предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие и на формирование инженерного мышления. Внеурочные занятия проводят учителя начальной школы, учителя-предметники, социальные педагоги. Для обучающихся 10-11 классов на базе НПА «Технопарк авиационных технологий» в рамках сетевого взаимодействия. Для авиастроительного 5а класса – на базе УУНиТ и ПАО «ОДК-УМПО» - рабочая программа «Введение в авиастроение». В течение года проводились проверки рабочих программ педагогов и степень их реализации, посещаемость занятий обучающимися. Результаты контроля отражены в аналитических справках. Приказ № 8, от 12.01, Справка от 10.02.23 г.

#### **3.4. Материально-техническое оснащение**

Мониторинг материально-технических условий показал, что материально-технические условия соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации. В соответствии с планом ВСОКО контроля проводились проверки учебных кабинетов, спортивных залов, библиотеки.

Справка по итогам проверки, от 20.04.2023 г.. В кабинетах имеется автоматизированное рабочее место учителя (компьютеры, мультимедийные проекторы, видео- и аудиотехника, множительная техника), созданы условия для использования информационных и педагогических технологий. Все учащиеся обеспечены учебниками из фонда библиотеки, имеются электронные образовательные ресурсы (ограничено). Помимо учебных кабинетов, учащиеся лица имеют возможность пользоваться другими школьными кабинетами для проведения внеклассных и внеурочных занятий: спортивными, актовым залами, школьной библиотекой, кабинетом педагога-психолога, спортивной площадкой во дворе лица.

#### **3.5. Образовательные потребности и запросы участников образовательной деятельности**

В целях изучения образовательных потребностей, обучающихся и их родителей (законных представителей) проводились анкетирования по вопросам организации внеурочной деятельности и формирования учебного плана в рамках проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений (сентябрь 2022 г. и март 2023 года). Большинство обучающихся начальных классов выразили желание, а их родители (законные представители) подтвердили желание своих детей «усилить» следующие предметы: математику, русский язык. Большинство обучающихся 5–8-х классов выразили желание, а их родители (законные представители) подтвердили желание своих детей «усилить» следующие предметы: математику, русский язык, физику.

#### **3.6. Предупреждение неуспеваемости учащихся, объективность выставления отметок**

В течение учебного года контроль осуществлялся по следующим направлениям:



- посещаемость учащимися учебных занятий;
- работа учителей со слабоуспевающими учащимися.

В целях снижения количества пропущенных без уважительных причин уроков проводились мероприятия:

- своевременное выявление причин отсутствия обучающихся на уроке;
- индивидуальная работа с родителями обучающихся, пропускающих уроки без уважительных причин.

По итогам 2022-2023 учебного года контингент учащихся сохранен. Ежемесячный анализ отчетов классных руководителей по посещаемости и успеваемости учащихся предоставлял возможность своевременно принять управленческие решения по недопущению оставления учащихся на повторное обучения и их отчисления. На уровне НОО пропущенных без уважительной причины занятий не наблюдалось.

Мониторинг посещаемости учащимися уроков, в том числе по болезни, позволил выявить классы, в которых наблюдается самый высокий процент пропущенных дней и уроков, а также расхождение в количестве пропущенных уроков (дней) в целом с соответствующим показателем по болезни.

Мероприятия в рамках внутришкольного контроля позволили снизить количество пропущенных уроков по неуважительным причинам. Работу в этом направлении можно признать эффективной. На недостаточном уровне велась работа по ликвидации опозданий учащихся. Чаще всего опаздывали обучающиеся 8 -9-х классов. С этими учащимися и их родителями велась индивидуальная профилактическая работа.

#### **Рекомендации на 2023-2024 учебный год:**

1. Продолжить работу по формированию благоприятных условий для образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений.
2. Оставить на постоянном контроле вопросы посещаемости, классным руководителям более оперативно действовать в случае выявления обучающихся, склонных к пропускам уроков без уважительных причин и опозданиям.

#### **4. Методическая работа с педагогами по совершенствованию образовательной деятельности по результатам контроля**

В течение 2022-2023 учебного года велась работа по методической поддержке педагогов с целью совершенствования качества преподавания. С этой целью в план ВСОКО на учебный год были внесены следующие мероприятия:

- собеседование с руководителями методических объединений (один раз в четверть);
- методическая помощь молодым преподавателям («Школа молодого учителя»);
- анализ протоколов заседаний методических объединений (один раз в четверть);
- собеседования с учителями (в рамках персонального контроля);
- наблюдение и контроль (посещение уроков, предметные декады, открытые уроки).

В лицее постоянно отслеживаются результаты профессионального мастерства преподавателей, выраженные в итогах аттестации. Данные показатели свидетельствуют о довольно высоком уровне профессиональной компетенции педагогического коллектива, его творческом росте, который обеспечивается

организацией работы педагогов по овладению достижениями психолого-педагогической науки, постоянным стимулированием их самообразования. В лицее есть банк данных на всех педагогов, у каждого педагога есть портфолио.

В рамках работы с молодыми специалистами была организована:

1. Консультационно-методическая деятельность: консультации молодым учителям по вопросам: «Заполнение журналов», «Требования к рабочим программам», «Корректировка программ», «Работа с одаренными детьми»; подготовка к конкурсам, соревнованиям, публичному выступлению на заседании ШМО.

2. Распространение, обобщение опыта работы: открытые уроки для молодых специалистов.

3. Научно-методическая деятельность – активное участие молодых специалистов в мероприятиях.

### **Аттестация педагогических работников**

Администрация лицея проводит постоянную работу по мотивации учителей на повышение уровня их профессионального мастерства, повышение квалификационных категорий. Имеется положительная динамика роста процента учителей с высшей и первой квалификационной категорией и снижение числа учителей, не имеющих категории.

В течение 2022-2023 учебного года в рамках ВСОКО посещались уроки педагогов: заместителем директора по УВР Елизаровой Е.Г. посещено 12 уроков, заместителем директора Козик Л.Ю. посещено 14 уроков в основной и средней школе, в начальной школе, заместителем директора по УВР Григорьевой Е.К. посещено 25 уроков, заместителем директора по ВР Яровой Ю.В. посещено 15 занятий внеурочной деятельности в основной и средней школе.

По итогам посещения уроков даны **рекомендации**:

1. Эффективно внедрять личностно ориентированные и мультимедийные технологии.
2. Рационально использовать учебное время урока.
3. Проверять запись домашнего задания обучающимися в дневнике, выставлять отметки в дневник.
4. Учитывая возрастные особенности обучающихся, использовать разные формы работы на уроке.

По результатам всех видов контроля были составлены аналитические справки, результаты обсуждались на педсоветах, заседаниях ШМО, совещаниях при директоре. Также были даны рекомендации.

Все предметные декады были проведены в соответствии с планом методической работы на высоком методическом уровне. Цели и задачи предметных декад были достигнуты. В ходе проведения предметных декад выявлены обучающиеся, обладающие творческими способностями, стремящиеся к углубленному изучению определенной дисциплины или образовательной области.

### **Рекомендации на 2023-2024 учебный год:**

1. Мотивировать учителей к саморазвитию, повышению уровня профессиональных компетенций, творческому росту.

### **Выводы по итогам ВСОКО за 2022-2023 учебный год**

1. Мероприятия по контролю реализации ООП по уровням общего образования, запланированные в рамках внутришкольного контроля,

- реализованы на 100 процентов.
2. Контроль ведения школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами реализован полностью.
  3. Контроль соблюдения условий образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений реализован на 100 процентов, реализованы все мероприятия в соответствии с планом на 2022-2023 учебный год.
  4. Контроль методической работы педагогов по совершенствованию их образовательной деятельности выполнен полностью. Все заседания ШМО, педагогические советы и совещания проведены в соответствии с планом работы лицея.

### **Рекомендации по организации ВСОКО на 2023- 2024 учебный год**

1. Выстраивать внутришкольный контроль научно-методической работы в лицее на основе критериального и компетентностного подходов.
2. Совершенствовать систему внутришкольного контроля с целью развития внутренних ресурсов ученика, отраженных в метапредметных и личностных образовательных результатах.
3. Спланировать взаимопосещение уроков с учетом индивидуальных потребностей учителей.
4. Запланировать на 2023-2024 учебный год системный контроль посещаемости занятий.
5. Усилить в 2023-2024 учебном году контроль за работой педагогов с учащимися группы риска.
6. Включить в план ВСОКО новый раздел «Контроль качества реализации рабочих программ воспитания».
7. продолжить мониторинг сформированности метапредметных умений обучающихся в рамках ФГОС;
8. повысить профессиональный уровень педагогических работников для осуществления направлений модернизации образования;
9. продолжить работу по развитию материально-технической базы лицея, оснащение ее современным оборудованием (оборудование авиастроительного класса).

Справку составили

Заместитель директора по УВР Елизарова Е.Г.

Заместитель директора по НМР Козик Л.Ю.

18 июня 2023 г.